LATINA FILM FEST 2026
1ª EDIZIONE • IL CINEMA NELLE CITTÀ DI FONDAZIONE
Latina, 11–13 Dicembre 2026 • Sede Ufficiale: Cinema Corso

KIT DOCENTI & ATTI PCTO

PROGRAMMA DISTRETTUALE DI EDUCAZIONE ALL'AUDIOVISIVO E CINETURISMO

PREMIO SOGGETTI — SEZIONE SCUOLE & PCTO CINEMA 2026

Fascicolo Consolidato per Dirigenti Scolastici, Docenti Referenti e Coordinatori PCTO

SOMMARIO DEGLI ATTI E DOCUMENTI INCLUSI

Codice	Titolo Documento	Destinatari	Formato
DOC-02	Circolare Tipo per il Registro Elettronico (Argo, Axios, Spaggiari)	Studenti & Famiglie	PDF / Word
DOC-03	Schema di Convenzione Quadro Bilaterale PCTO (15–20 Ore Certificate)	Dirigente & Tutor	PDF / Word
DOC-04	Modulo di Consenso Informato & Liberatoria Privacy / Riprese Minori (GDPR)	Studenti & Famiglie	PDF / Word
DOC-09	Disciplinare Tecnico-Contabile SIOPE+ & Regolamento DSGA (Borsa € 1.000)	DSGA & Segreteria	PDF / Word
DOC-10	Scheda di Progetto per Delibera Collegio Docenti & PTOF d'Istituto	Collegio Docenti	PDF / Word
DOC-12	UDA Curricolare Ministeriale (33 Ore) «Dal Banco allo Schermo»	Docenti Materie Uman.	PDF / Word
DOC-13	Protocollo Quadro Istituzionale di Filiera Cinema & Territorio	Dirigenza & Istituzioni	PDF / Word

INDICAZIONI OPERATIVE PER GLI ISTITUTI ADERENTI

- **Partecipazione:** Riservata agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado delle Città di Fondazione (Latina, Sabaudia, Pontinia, Aprilia, Pomezia).
- **Termine Consegna Elaborati: Web entro Lunedì 30 Novembre 2026, ore 23:59** su **latinafilmfest.it/scuole** (PEC plessi entro **Mercoledì 2 Dicembre 2026, ore 14:00** ex DNC-17).
- **Borsa di Studio € 1.000,00:** Erogata direttamente all'Istituto Scolastico vincitore tramite bonifico su conto di Tesoreria Unica dello Stato (SIOPE+ Banca d'Italia) con vincolo PTOF per attrezzature audiovisive.
- **File Word Modificabili:** I modelli editabili con i campi tra parentesi quadre [NOME SCUOLA] sono scaricabili nel pacchetto compresso ZIP (**Kit_Scuole_LFF_2026_Editabile.zip**).
- **Assistenza Istituzionale:** Segreteria didattica e comitato scuole: **scuole@latinafilmfest.it** • Portale web: **latinafilmfest.it/scuole**.

Enti Promotori:
Latina Film Commission & Provincia di Latina
(in continuità con il Protocollo 04/12/2017)

Soggetto Attuatore Tecnico:
A.S.D.C. NSD (Latina Film Fest 2026)
Direzione Artistica: Simone Finotti

CIRCOLARE TIPO PER IL REGISTRO ELETTRONICO (ARGO • SPAGGIARI • AXIOS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
[NOME COMPLETO DELLA SCUOLA]
Sede Legale: **[INDIRIZZO COMPLETO]**, **[CAP] [CITTA]** (**[PROV]**)
Codice Meccanografico: **[CODICE MECCANOGRAFICO]** • Codice Fiscale: **[CODICE FISCALE]**
Sito web: **[SITO WEB ISTITUTO]** • PEO: **[EMAIL PEO]** • PEC: **[EMAIL PEC]**

CIRCOLARE INTERNA N. **[NUMERO CIRCOLARE]** / A.S. 2026-2027
Protocollo n. **[NUMERO PROTOCOLLO]** del **[DATA PROTOCOLLO]**

A:
- Ai Docenti coordinatori e ai Consigli delle classi del Triennio (Classi 3ª, 4ª, 5ª)
- Alle Studentesse e agli Studenti delle classi del Triennio
- Alle Famiglie degli alunni interessati (esercenti la responsabilità genitoriale)
- Al Docente Referente d'Istituto per i Percorsi PCTO
- Ai Docenti dei Dipartimenti di Lettere, Arte, Lingue e Discipline Multimediali
- Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)
- Al Sito Web Istituzionale d'Istituto / Bacheca Registro Elettronico

OGGETTO: Adesione al "Programma Distrettuale di Educazione all'Audiovisivo e Cineturismo" (Latina Film Commission • Provincia di Latina • Latina Film Fest 2026) — Ciclo di 3 Matinée Didattici a porte chiuse (Novembre 2026), Bando Concorso "Premio Soggetti – Categoria Scuole", Riconoscimento di 15–20 Ore PCTO Certificate e Borsa di Studio d'Istituto da € 1.000,00.

Si comunica che questo Istituto ha formalizzato l'adesione al «Programma Distrettuale Permanente di Educazione all'Audiovisivo e Cineturismo», promosso da Latina Film Commission e Provincia di Latina in collaborazione con il soggetto attuatore A.S.D.C. NSD nell'ambito della 1ª Edizione del "LATINA FILM FEST" (LFF 2026).

1. Finalità Educative del Progetto

Il percorso mira ad accrescere nelle studentesse e negli studenti la padronanza dei linguaggi audiovisivi e cinematografici, valorizzando la capacità di scrittura per immagini e stimolando una rilettura critica del patrimonio storico, sociale, antropico e architettonico delle cinque Città di Fondazione dell'Agro Pontino e Romano (Latina, Sabaudia, Pontinia, Aprilia, Pomezia). L'architettura razionalista e il paesaggio agrario e industriale della provincia costituiscono il contesto di indagine e ambientazione per narrazioni originali.

2. Programma delle Attività e Articolazione Oraria

Il percorso formativo si sviluppa tra Ottobre e Dicembre 2026 e si compone di:

a) Partecipazione a 3 Matinée Didattici Formativi (Novembre 2026):
Ciclo di lezioni e laboratori condotti da registi, sceneggiatori, maestranze tecniche e location manager accreditati da Latina Film Commission:
- Matinée 1: *"Cinema e Territorio: Narrare le Città di Fondazione"*;
- Matinée 2: *"I Mestieri del Set: Dalla Pre-produzione alla Post-produzione"*;
- Matinée 3: *"Dall'Idea allo Schermo: La Scrittura Visiva del Soggetto"*.

Nota Bene: I matinée sono sessioni private a porte chiuse a Novembre 2026, organizzate presso i plessi partner convenzionati di Latina (Liceo Scientifico Grassi, Liceo Artistico Buonarroti, ITES Vittorio Veneto - Salvemini) con estensione agli istituti delle altre Città di Fondazione, riservate alle delegazioni scolastiche accreditate.

b) Laboratorio Applicato & Concorso "Premio Soggetti – Categoria Scuole":
Attività d'aula e di campo estese alle competenze LFC:
- Location scouting e rilievi fotografici territoriali sulle architetture razionaliste;
- Approfondimento sui mestieri tecnici e logistica di produzione;
- Stesura di un soggetto cinematografico inedito (estensione da 4 a 10 cartelle dattiloscritte standard da 1.800 battute, Courier/Martian Mono corpo 12, interlinea 1.5), ambientato nelle Città di Fondazione sul tema: «Le Città di Fondazione come Set e Identità Narrativa».

Gli elaborati possono essere redatti da singoli studenti, gruppi di lavoro (da 2 a 4 allievi) o intere classi coordinate dal docente referente. **La partecipazione è totalmente aperta e libera: non vi è alcun limite di candidature per scuola o per classe.**

c) Evento Conclusivo di Proclamazione (Domenica 13 Dicembre 2026, ore 19:00):
Presentazione dei finalisti e premiazione ufficiale presso il Cinema Corso di Latina.

3. Riconoscimento Crediti Formativi PCTO & Percorsi Formativi

La partecipazione alle attività formative riconosce crediti formali secondo due modalità:
- **Percorso PCTO Standard (15–20 Ore):** per tutti gli indirizzi liceali e tecnici (6 ore nei 3 matinée + 9–14 ore di laboratorio/scrittura autonoma);
- **Percorso Curricolare d'Indirizzo (33 Ore UDA):** per le classi degli indirizzi audiovisivi e dello spettacolo (Buonarroti, Vittorio Veneto - Salvemini, Picasso), con valutazione decimale (4-10) su Registro Elettronico e delibera di Consiglio di Classe.

Le attività sono interamente gratuite e coperte dalle polizze assicurative d'Istituto (INAIL conto Stato ex L. 85/2023 e RC terzi d'Istituto).

4. Borsa di Studio da € 1.000,00 d'Istituto (SIOPE+ / Banca d'Italia)

All'Istituzione Scolastica del soggetto vincitore assoluto sarà assegnata una **Borsa di Studio di € 1.000,00 (mille/00 euro)**. Nel rigoroso rispetto del D.I. 129/2018 (Regolamento contabilità scolastica), la somma sarà accreditata da A.S.D.C. NSD sul conto di Tesoreria Unica dello Stato dell'Istituto presso la Banca d'Italia tramite procedura SIOPE+ (codice E.3.05.02.03.001 entro il 15 Gennaio 2027), previa formale delibera di accettazione del Consiglio d'Istituto ex art. 45, c. 2, lett. b) D.I. 129/2018, con vincolo di destinazione per il potenziamento dei laboratori didattici e multimediali (PTOF).

5. Scadenza e Trasmissione Elaborati

Il termine perentorio per la consegna dei soggetti cinematografici e della relativa documentazione amministrativa è articolato come segue:
- Caricamento telematico su portale web: **Lunedì 30 Novembre 2026, ore 23:59** sul portale: latinafilmfest.it/scuole
- Trasmissione formale a mezzo PEC per i plessi scolastici: **Mercoledì 2 Dicembre 2026, ore 14:00** (ex delibera DNC-17)
- Notifica dei soggetti finalisti ammessi: **Domenica 6 Dicembre 2026**.

6. Modalità di Adesione per gli Studenti

Le studentesse e gli studenti delle classi terze, quarte e quinte interessati a partecipare devono comunicare la propria manifestazione d'interesse al Docente Coordinatore di Classe o al Referente PCTO d'Istituto Prof./Prof.ssa **[NOME REFERENTE]** entro il giorno **[DATA SCADENZA ADESIONE, es. 25 OTTOBRE 2026]**, consegnando:
1. Il tagliando di adesione debitamente sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale (se minorenni);
2. Il modulo di consenso informato e liberatoria privacy / riprese GDPR.

I materiali didattici e i modelli di scrittura sono scaricabili al link: latinafilmfest.it/scuole.
Per informazioni: Prof./Prof.ssa **[NOME REFERENTE PCTO]** — Email: **[EMAIL REFERENTE]**.

[CITTA], **[DATA EMISSIONE]**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. / Dott. **[NOME DIRIGENTE]**
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs 39/1993)

TAGLIANDO DI ADESIONE E AUTORIZZAZIONE (Da restituire al docente coordinatore)
I sottoscritti _____ e _____ in qualità di genitori / esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a:
Cognome e Nome: _____ Classe: _____ Sez: _____
Nato/a a: _____ il: _____ Indirizzo: _____

DICHIARANO di aver preso visione della Circolare Interna n. [___] relativa al Progetto "Latina Film Fest 2026" e **AUTORIZZANO** il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle attività del progetto, ai 3 matinée didattici e alla stesura dell'elaborato concorsuale valido ai fini del riconoscimento di 15–20 ore PCTO. Si allega liberatoria privacy/foto/video GDPR firmata.
Data: ____ / ____ / 2026
Firma di entrambi i genitori / tutori: 1) _____ 2) _____

SCHEMA DI CONVENZIONE BILATERALE PCTO (15–20 ORE)

CONVENZIONE N. _____ / PROTOCOLLO N. _____ DEL ____ / ____ / 2026

TRA LE PARTI

1. L'**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "[NOME SCUOLA]"**, con sede legale in **[INDIRIZZO COMPLETO]**, **[CAP] [CITTA]** (**[PROV]**), Codice Fiscale: **[CODICE FISCALE]**, Codice Meccanografico: **[CODICE MECCANOGRAFICO]**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore, Prof. / Dott. **[NOME E COGNOME DIRIGENTE]**, nato a **[LUOGO]** il **[DATA]**, d'ora in avanti denominato per brevità **"Istituzione Scolastica"**;

E

2. L'**A.S.D.C. NSD**, con sede legale in Latina (LT), Via Don Torello 112, CAP 04100, Codice Fiscale e Partita IVA: **02847590591**, ente attuatore e produttore della 1ª Edizione del **"Latina Film Fest" (LFF 2026)**, rappresentata legalmente dal Presidente del Consiglio Direttivo pro tempore, d'ora in avanti denominata per brevità **"Soggetto Ospitante"**;

(congiuntamente denominate le "Parti")

PREMESSO CHE

- L'art. 1, commi 33 e seguenti, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, e le successive Linee Guida adottate con D.M. 774/2019 disciplinano i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) quali metodologie didattiche integrate nell'offerta formativa degli istituti secondari superiori;
- La presente convenzione dà formale attuazione a livello bilaterale d'Istituto ai principi, agli impegni e alle tutele del *Protocollo d'Intesa Quadro Istituzionale per la Valorizzazione della Filiera Audiovisiva, la Formazione e i Percorsi PCTO nel Territorio Pontino*, stipulato tra la Provincia di Latina, la Fondazione Latina Film Commission, l'A.S.D.C. NSD e la Rete delle Istituzioni Scolastiche Statali della Provincia di Latina, in continuità con il protocollo d'intesa storico del 4 dicembre 2017 (Prot. 5916/IV.1);
- La **Latina Film Commission (LFC)** (Direzione Organizzativa e Relazioni Istituzionali Scuole: dott. **Rino Piccolo**) cura la direzione istituzionale, la curatela scientifica e la garanzia formativa pubblica delle attività d'intesa con la Direzione Artistica (dott. **Simone Finotti**), promuovendo nell'alveo del «Programma Distrettuale Permanente di Educazione all'Audiovisivo e Cineturismo» percorsi di alfabetizzazione ai linguaggi dello schermo, location scouting, logistica di produzione e valorizzazione del patrimonio delle cinque Città di Fondazione (Latina, Sabaudia, Pontinia, Aprilia, Pomezia);
- L'**A.S.D.C. NSD** opera quale soggetto attuatore tecnico ed esecutivo (gratuito) per la produzione del festival, la gestione della piattaforma telematica e la liquidazione della borsa di studio d'Istituto;
- Il Collegio dei Docenti dell'Istituzione Scolastica ha deliberato l'adesione al progetto formativo con delibera n. **[NUMERO DELIBERA]** del **[DATA DELIBERA]**, inserendolo nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- L'esperienza non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né parasubordinato, bensì un percorso didattico di apprendimento in contesto applicato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 — Oggetto e Finalità della Convenzione

1. La presente convenzione disciplina l'accoglimento delle studentesse e degli studenti dell'Istituzione Scolastica nell'ambito delle attività formative e concorsuali promosse da Latina Film Commission e Latina Film Fest 2026.
2. Il percorso ha la finalità di sviluppare competenze trasversali in materia di alfabetizzazione ai linguaggi audiovisivi, analisi critica del patrimonio architettonico razionalista, rilievi territoriali (location scouting e

geomapping), logistica delle produzioni cinematografiche e scrittura drammaturgica per immagini, orientando gli allievi alle professioni dell'industria creativa.

Articolo 2 — Monte Ore e Articolazione del Percorso Formativo

1. Il percorso PCTO riconosce a ciascuno studente partecipante un monte ore complessivo compreso da **15 fino a 33 ORE CERTIFICATE** (in base all'articolazione prescelta tra modulo standard di 15–20 ore e UDA curricolare completa di 33 ore), così strutturato:
   - **6 ore frontali di masterclass e lezioni interattive:** articolate nel ciclo dei **Matinée Didattici** a Novembre 2026 (sessioni private a porte chiuse concordate con le dirigenze ex Thread #485: **Giovedì 19 Novembre h 10:00–12:00 presso I.I.S. Vittorio Veneto - Salvemini**; **Martedì 24 Novembre h 11:30–13:30 presso Liceo Artistico M. Buonarroti**; **Giovedì 26 Novembre h 10:30–12:30 presso Liceo Scientifico G.B. Grassi**; oltre al **4° incontro didattico integrativo in definizione territoriale**, riservate unicamente agli studenti accreditati);
   - **9–14 ore di laboratorio e attività applicata autonoma/di gruppo:** dedicate all'indagine documentale e fotografica sul territorio (location scouting), allo studio dei mestieri del set e alla redazione/revisione del soggetto cinematografico originale per il concorso «Premio Soggetti – Categoria Scuole».
2. Il monte ore effettivamente svolto sarà attestato dal registro delle presenze e dalla consegna dell'elaborato finale conforme ai requisiti tecnici.

Articolo 3 — Gratuità del Percorso

1. La presente convenzione è stipulata a titolo **completamente gratuito**.
2. Nessun onere finanziario o rimborso spese grava o potrà gravare a carico dell'Istituzione Scolastica, delle studentesse, degli studenti o delle loro famiglie.
3. Il Soggetto Ospitante non riceve alcun compenso dall'Istituzione Scolastica per le attività formative erogate.

Articolo 4 — Coperture Assicurative, Tutela della Salute & Qualificazione Rischio Basso

1. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 77/2005 e dell'art. 18 del D.L. 48/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 3 luglio 2023, n. 85:
   - Gli allievi partecipanti e i docenti accompagnatori beneficiano della copertura assicurativa universale contro gli infortuni sul lavoro garantita dall'**INAIL in Gestione per Conto dello Stato** (D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e s.m.i.);
   - Gli allievi sono altresì coperti dalla **Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RC)** stipulata dall'Istituzione Scolastica con primaria compagnia assicurativa (Polizza n. **[NUMERO POLIZZA RC SCUOLA]**).
2. Le Parti danno atto e concordano che le attività previste dalla presente convenzione (attività d'aula, seminari in sala cinematografica, laboratorio informatico-multimediale e rilievi fotografici in aree pubbliche urbane) sono formalmente qualificate come attività a **RISCHIO BASSO** ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011.
3. In virtù di tale inquadramento a Rischio Basso e dell'assenza di rischi specifici da esposizione ad agenti chimici, biologici, fisici o movimentazione manuale di carichi, gli studenti partecipanti sono espressamente **esentati dall'obbligo di visita medica preventiva di sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D.Lgs. 81/2008**, fermo restando l'assolvimento dell'obbligo di formazione generale sulla sicurezza di 4 ore a carico dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 5 — Figure di Tutoraggio e Responsabilità

1. Per ciascun gruppo/classe partecipante sono individuate le seguenti figure:
   - **Tutor Scolastico Interno:** nominato dall'Istituzione Scolastica nella persona del docente **[NOME DOCENTE TUTOR]**, con il compito di assistere gli allievi, coordinare le attività laboratoriali, monitorare la frequenza e concorrere alla valutazione finale;
   - **Tutor Formativo Esterno:** nominato dal Soggetto Ospitante / Latina Film Commission, con il compito di coordinare le lezioni dei matinée, fornire i supporti didattici e dialogare con il docente referente.
2. I tutor collaborano alla compilazione del registro presenze e alla scheda di valutazione delle competenze acquisite.

Articolo 6 — Diritti e Doveri delle Studentesse e degli Studenti

1. Le studentesse e gli studenti ammessi al percorso sono tenuti a:
   - Frequentare con regolarità e puntualità le sessioni formative dei matinée didattici;
   - Rispettare le norme igienico-sanitarie, di sicurezza e il regolamento dei locali ospitanti;
   - Mantenere la massima riservatezza circa dati, notizie o informazioni acquisite;
   - Sottoscrivere, unitamente agli esercenti la responsabilità genitoriale, il Patto Formativo dello Studente (Allegato A) e la Liberatoria Privacy Minori GDPR.

Articolo 7 — Proprietà Intellettuale degli Elaborati

1. La proprietà intellettuale e i diritti morali d'autore dei soggetti cinematografici elaborati rimangono in capo agli studenti autori.
2. L'Istituzione Scolastica, il Soggetto Ospitante e la Latina Film Commission acquisiscono il diritto non esclusivo, a titolo gratuito e a tempo indeterminato, di riprodurre, pubblicare ed esporre gli elaborati per finalità didattiche, promozionali, archivistiche e istituzionali collegate al festival e al PTOF d'Istituto.

Articolo 8 — Borsa di Studio d'Istituto e Trasparenza

1. L'Istituzione Scolastica prende atto che, in caso di vittoria del concorso «Premio Soggetti – Categoria Scuole», la Borsa di Studio di **€ 1.000,00** sarà liquidata da A.S.D.C. NSD esclusivamente sul conto di **Tesoreria Unica dello Stato** intestato alla scuola presso la Banca d'Italia via piattaforma **SIOPE+** (voce E.3.05.02.03.001 entro il 15 Gennaio 2027), previa formale delibera di accettazione del Consiglio d'Istituto ex art. 45, comma 2, lett. b) del D.I. 129/2018 e con vincolo di destinazione PTOF per dotazioni multimediali.

Articolo 9 — Trattamento dei Dati Personali (GDPR)

1. I dati personali forniti dalle Parti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla gestione della presente convenzione.

Articolo 10 — Durata e Foro Competente

1. La presente convenzione entra in vigore alla data di sottoscrizione e mantiene la propria validità fino al termine dell'Anno Scolastico 2026/2027.
2. Per qualunque controversia dovesse insorgere in ordine all'interpretazione o esecuzione del presente accordo, le Parti esperiranno prioritariamente un tentativo bonario di composizione; in caso di mancato accordo, vertendosi in materia di rapporti contrattuali con Istituzione Scolastica Statale patrocinata per legge dall'Avvocatura dello Stato, la competenza territoriale esclusiva e inderogabile è attribuita al **Foro Erariale di Roma** ai sensi dell'art. 25 del Codice di Procedura Civile e del R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611.

Letto, approvato e sottoscritto.
Latina, lì **[DATA SOTTOSCRIZIONE]**

Per l'Istituzione Scolastica
Il Dirigente Scolastico
Prof. / Dott. **[NOME DIRIGENTE]**

(Firma digitale o autografa con timbro)

Per il Soggetto Ospitante
A.S.D.C. NSD
Il Legale Rappresentante pro tempore

(Firma digitale o autografa con timbro)

ALLEGATO A — PATTO FORMATIVO DELLO STUDENTE (PCTO)

(Da compilare per ciascun allievo o capogruppo e allegare alla convenzione)

- **Dati dello Studente:**
  Cognome e Nome:
  _____
  Nato a: _____ il: ____ / ____ / _____
  Codice Fiscale: _____
  Residenza: Via/Piazza _____ Città: _____
  Classe: _____ Sezione: _____ Indirizzo: _____
  Istituzione Scolastica: **[NOME SCUOLA]**
- **Descrizione del Percorso Formativo:**
  Titolo: *“Latina Film Fest 2026 — Programma Distrettuale Audiovisivo & Premio Soggetti”*
  Periodo di svolgimento: Ottobre – Dicembre 2026
  Monte ore assegnato: [ ] 15–20 Ore • [ ] 33 Ore (UDA Completa)
  Soggetto Ospitante: A.S.D.C. NSD — Latina Film Fest / Latina Film Commission
- **Dichiarazione e Impegno dello Studente:**
  Lo studente dichiara di aver preso visione della convenzione PCTO e delle finalità educative del progetto, impegnandosi a seguire le indicazioni dei tutor, a osservare gli orari, le regole di convivenza e sicurezza, e a concorrere con lealtà e impegno creativo alla stesura dell’elaborato.

Firma dello Studente:
_____
Firma dell’Esercente la Responsabilità Genitoriale (se minorenne): 1) _____ 2) _____
Data: ____ / ____ / 2026

MODULO DI CONSENSO INFORMATO & LIBERATORIA PRIVACY / RIPRESE MINORI (GDPR)

Informativa sul Trattamento dei Dati Personali e Autorizzazione alle Riprese Audio/Video/Fotografiche

(Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. D.Lgs. 101/2018 e degli artt. 96 e 97 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 sul diritto d'autore)

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'**A.S.D.C. NSD**, con sede legale in Latina (LT), Via Don Torello 112, CAP 04100, Codice Fiscale e Partita IVA: **02847590591**, soggetto attuatore e produttore del **Latina Film Fest 2026 (LFF 2026)**.
Email Privacy d'Ufficio: privacy@latinafilmfest.it • PEO: scuole@latinafilmfest.it • PEC: asdc.nsd@pec.it.

2. Finalità del Trattamento e Ambito delle Riprese

Nell'ambito delle attività formative, didattiche, laboratoriali e promozionali connesse alla 1ª Edizione del **Latina Film Fest** (comprensive dei 3 Matinée Didattici a porte chiuse di Novembre 2026 e della Cerimonia di Premiazione del 13 Dicembre 2026 presso il Cinema Corso di Latina), il Titolare effettua riprese audiovisive, registrazioni sonore e scatti fotografici documentari.

Le attività di ripresa sono affidate esclusivamente a:

1. **Personale Tecnico Incaricato:** operatori video, fotografi e personale tecnico incaricato dall'A.S.D.C. NSD per conto dell'organizzazione del festival;
2. **Personale Istituzionale della Provincia:** collaboratori e personale tecnico accreditati dalla Provincia di Latina per la documentazione istituzionale delle attività del festival.

I materiali acquisiti saranno utilizzati in via esclusiva per finalità istituzionali, didattiche e documentarie del festival; diffusione sul portale web ufficiale `https://latinafilmfest.it` e canali istituzionali dei partner patrocinatori; pubblicazione sui canali digitali e social ufficiali del festival (Instagram, TikTok, YouTube, LinkedIn, Facebook); rassegna stampa e servizi radiotelevisivi.
È fatto **espresso divieto** di qualsiasi utilizzazione che possa recare pregiudizio al decoro, alla dignità personale, alla riservatezza o all'onore del minore ai sensi dell'art. 97 L. 633/1941.

3. Basi Giuridiche Distinte e Natura del Conferimento

In conformità al principio di trasparenza del GDPR, i trattamenti di dati si fondano su basi giuridiche distinte:

1. **Fini Didattici e Certificazione PCTO (Obbligo Legale / Compito Pubblico):** Trattamento dati anagrafici ed elaborati ex art. 6, par. 1, lett. c ed e del GDPR (L. 107/2015, D.Lgs. 77/2005). Per tale finalità istituzionale **non è richiesto consenso**: il conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione e della certificazione PCTO.
2. **Riprese Audio/Video/Foto e Diffusione Immagini (Consenso Facoltativo):** Si fondano esclusivamente sul **libero consenso informato espresso** degli esercenti la responsabilità genitoriale (art. 6, par. 1, lett. a del GDPR e artt. 96-97 L. 633/1941). Il consenso è **facoltativo** e il diniego **non pregiudica** la partecipazione alle attività o i crediti PCTO.

4. Modalità di Trattamento, Periodo di Conservazione e Gratuità

- I dati saranno trattati con supporti informatici e digitali idonei a garantirne sicurezza e riservatezza.
- I materiali saranno conservati nell'archivio storico del festival e della scuola per memoria storica e tracciabilità culturale.
- **Gratuità:** La presente liberatoria è concessa a titolo completamente gratuito. Gli esercenti la responsabilità genitoriale e il minore non avanzano né potranno avanzare alcuna pretesa economica, compenso o rimborso.

5. Diritti dell'Interessato

In qualunque momento gli esercenti la responsabilità genitoriale possono esercitare i diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR inoltrando richiesta a privacy@latinafilmfest.it o PEC a asdc.nsd@pec.it.

MODULO DI RACCOLTA DATI E DICHIARAZIONE DI CONSENSO

(Da compilare a cura di entrambi i genitori o dell'esercente la responsabilità genitoriale / tutore legale)

DATI DEL MINORE (STUDENTE PARTECIPANTE)
Cognome e Nome: _____
Nato/a a: _____ il: ____ / ____ / _____
Codice Fiscale: _____
Istituzione Scolastica: _____
Classe e Sezione: _____ Indirizzo di Studi: _____

DATI DEI GENITORI / ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE
Genitore 1 (o Tutore Legale):
Cognome e Nome: _____ C.F.: _____
Nato/a a: _____ il: ____ / ____ / _____ Doc.: [ ] CI [ ] Patente N. _____
Rilasciato da: _____ il: ____ / ____ / _____
Telefono: _____ Email: _____

Genitore 2:
Cognome e Nome: _____ C.F.: _____
Nato/a a: _____ il: ____ / ____ / _____ Doc.: [ ] CI [ ] Patente N. _____
Rilasciato da: _____ il: ____ / ____ / _____
Telefono: _____ Email: _____

DICHIARAZIONE DI CONSENSO (Barrare le caselle prescelte)
I sottoscritti, acquisite le informazioni fornite dal Titolare ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679:

1. AUTORIZZAZIONE ALLE RIPRESE E DIFFUSIONE IMMAGINI
[ ] **ACCONSENTO / ACCONSENTIAMO** [ ] **NON ACCONSENTO / NON ACCONSENTIAMO**
alle riprese foto, audio e video del/della minore durante i Matinée Didattici e la cerimonia di premiazione del Latina Film Fest 2026, effettuate dagli operatori e dal personale tecnico incaricato dall'organizzazione del festival o accreditato dalla Provincia di Latina, nonché alla loro diffusione sul portale web e sui profili social ufficiali del festival per le finalità culturali ed educative descritte nell'informativa.

2. TRATTAMENTO DATI PER ATTESTATI E CERTIFICAZIONI PCTO
[ ] **ACCONSENTO / ACCONSENTIAMO** [ ] **NON ACCONSENTO / NON ACCONSENTIAMO**
al trattamento dei dati anagrafici e scolastici del/della minore per l'elaborazione degli attestati di partecipazione e la certificazione delle ore formative PCTO.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX ART. 316 C.C. E ART. 337-TER C.C.
(Da compilare unicamente in caso di sottoscrizione da parte di un solo genitore)
Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, dichiara che la sottoscrizione è effettuata in conformità al regime di responsabilità genitoriale vigente e in condivisione con l'altro genitore, ovvero nell'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale.

Data: ____ / ____ / 2026

Luogo: _____

Firma Genitore 1 / Tutore:
_____

Firma Genitore 2: _____

DISCIPLINARE TECNICO-CONTABILE SIOPE+ & TESORERIA UNICA PER DSGA

A:

- Ai Signori **Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)**
- Agli Assistenti Amministrativi dell'**Ufficio Contabilità e Bilancio**
- Ai **Dirigenti Scolastici** (Legali Rappresentanti d'Istituto)

degli Istituti Statali di Istruzione Secondaria di Secondo Grado delle Città di Fondazione

1. Quadro Normativo & Inquadramento Fiscale

Il presente disciplinare fornisce istruzioni operative e univoche per la contabilizzazione, riscossione e rendicontazione dell'assegnazione economica conferita all'Istituzione Scolastica vincitrice della Categoria Scuole nell'ambito del **Latina Film Fest 2026**.

Riferimenti Legislativi Inderogabili:

1. **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129** — *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche* (artt. 8, 15, 16, 45 c. 2 lett. b);
2. **Legge 29 ottobre 1984, n. 720** e s.m.i. — *Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti ed organismi pubblici* (versamento vincolato presso Banca d'Italia);
3. **Piattaforma SIOPE+ / OPI (Ordinativo di Pagamento e Incasso)** — Tracciabilità telematica dei flussi finanziari pubblici ex L. 196/2009 e L. 136/2010;
4. **Regime Tributario:** Operazione **fuori campo IVA ai sensi degli artt. 2 e 74 del D.P.R. 633/1972** e non soggetta a ritenuta d'acconto ex art. 34 Legge 388/2000.

2. Soggetto Erogatore & Parametri Finanziari

Parametro Amministrativo	Dati dell'Ente Erogatore
Soggetto Erogatore (Pagatore):	**A.S.D.C. NSD**
Forma Giuridica:	Associazione Sportiva Dilettantistica e Culturale (ETS / No Profit)
Sede Legale:	Via Don Torello 112, 04100 Latina (LT)
Codice Fiscale / Partita IVA:	**02847590591**
Importo Complessivo Erogato:	**€ 1.000,00 (mille/00 euro)** — Fuori campo IVA
Canale di Liquidazione:	Bonifico bancario su Conto di Tesoreria Unica dello Stato (Banca d'Italia)
Termine Perentorio Liquidazione:	**Entro e non oltre il 15 Gennaio 2027**
Divieto Tassativo:	È vietata qualsiasi corresponsione in contanti o ad personam ad allievi/docenti

3. Workflow Contabile & Schema di Flusso SIOPE+

Il ciclo finanziario dell'erogazione si articola in 6 passaggi sequenziali obbligatori:

1. **Proclamazione Ufficiale (13 Dicembre 2026):** Al Cinema Corso viene proclamato il vincitore. La Direzione trasmette via PEC verbale e notifica formale;
2. **Disposizione Bonifico A.S.D.C. NSD:** L'ente attuatore dispone bonifico di € 1.000,00 con causale tassativa verso l'IBAN Banca d'Italia della scuola (entro il 15 Gennaio 2027);
3. **Regolamento su Sottoconto Fruttifero:** La Banca d'Italia registra l'accredito sul conto di Tesoreria Unica dell'Istituto;

4. **Notifica Flusso OPI d'Incasso SIOPE+:** Il gestionale rileva il flusso OPI telematico con codice `E.3.05.02.03.001`;
5. **Delibera CdI & Variazione di Bilancio:** Il Consiglio d'Istituto delibera l'accettazione ex art. 45, c. 2, lett. b) D.I. 129/2018 e il DS adotta decreto ex art. 10 per l'Attività P di PTOF;
6. **Emissione Reversale d'Incasso & Quietanza:** Il DSGA emette ed esita la reversale d'incasso e invia la quietanza a `asdc.nsd@pec.it`.

4. Codifica di Bilancio & Causale Tassativa di Bonifico

- Livello 1 — Entrata (Titolo): `03 - Entrate per contributi e donazioni`
- Livello 2 — Categoria: `05 - Contributi e donazioni da famiglie e altre istituzioni sociali private`
- Livello 3 — Voce di Bilancio: `02 - Da altre istituzioni sociali private`
- Sottovoce SIOPE+ / OPI: **`E.3.05.02.03.001` — Contributi e donazioni da altre istituzioni sociali private**

> **TESTO ESATTO DELLA CAUSALE DI ACCREDITO:**
> Erogazione Borsa di Studio Premio Soggetti Cinematografici — Latina Film Fest 2026 — Vincolo formale di destinazione ampliamento PTOF audiovisivo e digitale ai sensi del D.I. 129/2018 art. 16.

5. Adempimenti Operativi Passo-Passo per il DSGA

- **Fase 1 — Acquisizione Informativa:** Ricezione PEC ufficiale e richiesta dati di Tesoreria Unica;
- **Fase 2 — Riconciliazione OPI:** Notifica dell'Ordinativo Informatico d'Incasso proveniente da Banca d'Italia;
- **Fase 3 — Delibera CdI e Iscrizione al Programma Annuale:** Delibera di accettazione CdI ex art. 45, c. 2, lett. b) D.I. 129/2018 e decreto DS ex art. 10;
- **Fase 4 — Emissione ed Esitazione Reversale:** Compilazione reversale d'incasso con causale vincolata e firma digitale;
- **Fase 5 — Trasmissione Quietanza:** Invio copia quietanzata a `asdc.nsd@pec.it`.

6. Facsimile: Modello di Dichiarazione di Quietanza d’Incasso

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE **[NOME COMPLETO DELLA SCUOLA]**
Prot. n. **[NUMERO PROTOCOLLO]** del **[DATA PROTOCOLLO]**
Spettabile **A.S.D.C. NSD** — Via Don Torello 112, 04100 Latina (LT) — PEC: asdc.nsd@pec.it
OGGETTO: Ricevuta di quietanza liberatoria e attestazione d’incasso Borsa di Studio — 1ª Edizione “Latina Film Fest 2026” — Premio Soggetti Categoria Scuole.
Il sottoscritto Prof./Dott. **[NOME DIRIGENTE SCOLASTICO]**, in qualità di Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante pro tempore dell’Istituto in intestazione, unitamente al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) Dott./Dott.ssa **[NOME DSGA]**,
ATTESTA CHE in data **[DATA ACCREDITO]**, è pervenuto sul conto di Tesoreria Unica dello Stato intestato a questa Istituzione Scolastica presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato della Banca d’Italia (IBAN: IT__ _____) il bonifico bancario disposto da codesta Spett.le Associazione per l’importo di **€ 1.000,00 (mille/00 euro)** relativo alla Borsa di Studio assegnata per la vittoria del concorso «Premio Soggetti – Categoria Scuole» con l’opera cinematografica: “[TITOLO SOGGETTO]”.
Si dà atto che: 1. La somma è stata introitata con Reversale d’Incasso n. **[NUMERO REVERSALE]** del **[DATA REVERSALE]** al conto SIOPE+ E.3.05.02.03.001 del Programma Annuale 2026/2027; 2. L’importo è vincolato a bilancio e destinato esclusivamente al potenziamento dei laboratori didattici multimediali e audiovisivi (PTOF) ex D.I. 129/2018.
La presente ha valore di quietanza liberatoria per ogni effetto contabile e di legge. Luogo e Data: **[CITTA]**, lì **[DATA]**

Il Direttore dei Servizi Gen. e Amm.vi (DSGA)
Dott. / Dott.ssa **[NOME DSGA]**

(Firma digitale o autografa)

Il Dirigente Scolastico
Prof. / Dott. **[NOME DIRIGENTE]**

(Firma digitale o autografa)

SCHEDA DI PROGETTO POF / PTOF PER DELIBERA ORGANI COLLEGIALI

> ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE **[NOME COMPLETO DELLA SCUOLA]**
> SCHEDA PROGETTO PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
> Anno Scolastico 2026-2027 • Delibera Collegio Docenti del **[DATA DELIBERA]**

1. Dati Generali del Progetto

- **Titolo:** "IL CINEMA NELLE CITTÀ DI FONDAZIONE: NARRAZIONE, TERRITORIO E COMPETENZE AUDIOVISIVE" (Adesione al «Latina Film Fest 2026»)
- **Macro-Area PTOF (L. 107/2015, art. 1, c. 7):** Lettera c) Competenze cinema/audiovisivo; Lettera d) Competenze digitali; Lettera e) Laboratori PCTO.
- **Docente Proponente / Referente:** Prof. / Prof.ssa **[NOME E COGNOME DOCENTE REFERENTE]** (**[DIPARTIMENTO]**)
- **Destinatari:** Studenti delle classi terze, quarte e quinte (fino a **[NUMERO ALLIEVI]** allievi);
- **Periodo:** Ottobre – Dicembre 2026 (conclusione il 13 Dicembre al Cinema Corso);
- **Partner Istituzionale:** Latina Film Commission e Provincia di Latina (continuità Protocollo 2017 Prot. 5916/IV.1);
- **Soggetto Attuatore:** A.S.D.C. NSD (C.F./P.IVA 02847590591).

2. Motivazione, Contesto e Obiettivi Formativi

- **Motivazione Pedagogica:** Avvicinare gli studenti alla fruizione critica e alla produzione attiva dei linguaggi cinematografici. Le 5 Città di Fondazione (Latina, Sabaudia, Pontinia, Aprilia, Pomezia) offrono un contesto razionalista e paesaggistico ideale per indagini di location scouting e narrazioni originali;
- **Obiettivi Formativi:** 1. Scrittura per immagini (soggetto in 3 atti); 2. Location scouting e geomapping territoriale; 3. Comprensione della filiera del set e logistica OSP; 4. Rilettura critica del patrimonio locale; 5. Lavoro cooperativo;
- **Competenze Chiave UE (2018/C 189/01):** Alfabetica funzionale, Digitale, Personale e sociale, Consapevolezza ed espressione culturale.

3. Articolazione delle Attività & Percorsi Formativi

- **Opzione 1 — Percorso PCTO Standard (15–20 Ore):** Per tutti gli indirizzi liceali e tecnici. Prevede 6 ore nel ciclo dei Matinée a porte chiuse a Novembre 2026 (19/11 Vittorio Veneto, 24/11 Buonarroti, 26/11 Grassi + 4° incontro in def, ex Thread 485), 9–14 ore di laboratorio/scrittura autonoma e proclamazione al Cinema Corso il 13 Dicembre;
- **Opzione 2 — Percorso Curricolare d'Indirizzo (33 Ore):** Per indirizzi audiovisivi e dello spettacolo (Buonarroti, Vittorio Veneto, Picasso). Prevede 5 fasi didattiche integrate, valutazione decimale (4-10) su Registro Elettronico e 33 ore nel Curriculum dello Studente.

4. Risorse Umane, Strumentali ed Economiche

- **Risorse:** Docenti interni e maestranze professionali fornite a titolo completamente gratuito da Film Commission e A.S.D.C. NSD;
- **Quadro Economico:** Costo per l'Istituto e per le famiglie: **€ 0,00**. Potenziale assegnazione della Borsa di Studio da **€ 1.000,00** accreditata su Tesoreria Unica dello Stato via SIOPE+ (codice E.3.05.02.03.001 entro il 15/01/2027, previa delibera CdI ex art. 45, c. 2, lett. b D.I. 129/2018) vincolata al PTOF multimediale.

5. Modalità di Monitoraggio e Valutazione

- **Processo:** Frequenza masterclass (target >= 90%);
- **Risultato:** Numero soggetti candidati (partecipazione aperta e libera per tutti i gruppi); valutazione mediante Griglia di Valutazione PCTO o Rubrica analitica;
- **Certificazione:** Attestato 15–20 ore PCTO per il credito scolastico all'Esame di Stato.

ESTRATTO DAL VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL [DATA DELIBERA] — DELIBERA N. [NUMERO DELIBERA]

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Statale **[NOME COMPLETO DELLA SCUOLA]**:

- Vista la proposta progettuale presentata dal Prof./Prof.ssa **[NOME DOCENTE]**;
- Visti gli obiettivi formativi e le competenze chiave europee previste dal progetto;
- Considerato che l'iniziativa si inserisce a pieno titolo nelle finalità del PTOF ex L. 107/2015 e rispetta la totale gratuità per la scuola e le famiglie;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ: 1. L'approvazione del progetto e il formale inserimento nel PTOF 2026-2027; 2. L'adesione al concorso «Premio Soggetti»; 3. Il mandato al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione della Convenzione Bilaterale PCTO con A.S.D.C. NSD.

Il Segretario Verbalizzante	Il Referente del Progetto	Il Dirigente Scolastico
(Firma autografa)	(Firma autografa)	(Firma autografa)

UDA CURRICOLARE (33 ORE) — «DAL BANCO ALLO SCHERMO»

1. Anagrafica dell'UDA

- **Titolo UDA:** «Dal Banco allo Schermo — La Città di Fondazione tra Sceneggiatura Razionalista e Intelligenza Artificiale Generativa»
- **Istituzioni Scolastiche di Riferimento:** I.I.S. "Vittorio Veneto - Salvemini" (LTIS027001 - Scuola capofila di indirizzo), Liceo Artistico "M. Buonarroti" (LTSL02000C), Liceo Artistico "P. Picasso" (RMSD11000B);
- **Indirizzi:** Servizi Culturali e dello Spettacolo (D.Lgs. 61/2017), Indirizzo Audiovisivo e Multimediale (D.P.R. 89/2010), Istituti Tecnici e Licei del territorio;
- **Monte Ore: 33 ORE COMPLESSIVE** (9h Curricolari Aula + 6h Matinée LFF PCTO + 18h Compito di Realtà in Writers' Room);
- **Prodotto Finale:** Soggetto cinematografico inedito (4–10 cartelle) redatto su template standard di scrittura con modulo AI Disclosure (Reg. UE 2024/1689).

2. Quadro delle Competenze Chiave Europee (Raccomandazione UE 2018/C 189/01)

Competenza Chiave UE	Evidenza di Apprendimento	Traguardo Curricolare
1. Alfabetica Funzionale	Traduzione di un'idea in prosa visiva: logline (300 battute), sinossi (1 cartella) e soggetto disteso in 3 atti («Show, don't tell»).	Padroneggia i registri della scrittura per immagini, gestisce la sintesi ed organizza i contenuti.
2. Multilinguistica	Comprensione terminologia tecnica audiovisiva internazionale (pitch, logline, treatment, climax, prompt, aspect ratio).	Utilizza il lessico settoriale standard della produzione cinematografica e digitale.
3. Scienze, Tecnologie, Ingegneria	Analisi spaziale, volumetrica e prospettica delle architetture razionaliste e della rete di bonifica.	Decodifica la geometria urbanistica e la struttura fisica come griglia compositiva.
4. Digitale & AI Governance	Videoscrittura industriale e prompt engineering per moodboard visivi nel rispetto dell'EU AI Act.	Esercita responsabilità etica nell'uso delle tecnologie generative, documentando i prompt.
5. Personale e Sociale	Lavoro in team di sceneggiatura (writers' room 2-4 allievi), rispetto scadenze e peer review.	Gestisce l'interazione costruttiva in gruppo, supera gli stalli e rispetta i tempi.
6. Cittadinanza	Rispetto del diritto d'autore (L. 633/1941) e tutela dei dati personali dei minori (Reg. UE 2016/679 - GDPR).	Agisce come cittadino digitale consapevole delle tutele normative e dei diritti collettivi.
7. Imprenditoriale	Trasformazione di un'idea in deliverable conforme a standard di bando industriale cinematografico.	Traduce vincoli di bando in scelte progettuali coerenti e presentabili a giuria tecnica.
8. Espressione Culturale	Riconoscimento del patrimonio storico delle 5 Città di Fondazione quale perno drammaturgico.	Valorizza il patrimonio materiale e immateriale pontino superando i cliché folkloristici.

3. Articolazione Didattica delle 5 Fasi Operative (33 Ore)

- **Fase 1 — Il Territorio Pontino come Set Visivo (3h Aula):** Analisi delle geometrie razionaliste come griglie compositive dell'inquadratura cinematografica;
- **Fase 2 — Partecipazione ai Matinée Didattici (6h PCTO a Porte Chiuse — Thread 485):** Sessioni private a Novembre 2026 condotte da esperti di Latina Film Commission: 19/11 Vittorio Veneto, 24/11 Buonarroti, 26/11 Grassi (+ 4° incontro in def);
- **Fase 3 — Drammaturgia Cinematografica in 3 Atti (3h Aula):** Studio della curva drammatica e dello standard editoriale conforme al modello di concorso;
- **Fase 4 — Intelligenza Artificiale Generativa & EU AI Act (3h Lab):** Regolamento UE 2024/1689, prompt engineering per concept art e redazione del modulo AI Disclosure;
- **Fase 5 — Compito di Realtà in Writers' Room (18h PCTO):** Set scouting fotografico (6h), stesura collettiva soggetto 4-10 cartelle (8h), peer review e caricamento web entro il 30 Novembre (PEC 2 Dicembre ex DNC-17) (4h).

4. Rubrica Analitica di Valutazione delle Competenze Audiovisive (Scala Decimale 4–10)

Dimensione	Liv. 1 (Voto 4)	Liv. 2 (Voto 5)	Liv. 3 (Voto 6)	Liv. 4 (Voto 7)	Liv. 5 (Voto 8)	Liv. 6 (Voti 9-10)
1. Coerenza Drammaturgica	Disorganico, commenti astratti, logline assente.	3 atti solo accennati, introspezioni verbali.	3 atti chiaramente individuabili, logline conforme.	Buona tenuta drammaturgica, personaggi efficaci.	Solida architettura, ritmo incalzante, climax calibrato.	Eccellente perizia autoriale, logline incisivo ed efficace.
2. Integrazione Territorio	Ambientazione assente o intercambiabile.	Sfondo cartolinesco senza influenza drammatica.	Architetture razionaliste interagiscono con l'azione.	Spazio urbano pontino coerente con le emozioni.	Luoghi snodi reali dell'azione drammatica.	Città di Fondazione come fulcro strutturale dell'intreccio.
3. AI Act & Template	Font alterato, tool AI senza tracciamento.	Parziale rispetto template, AI disclosure vaga.	Conforme al template standard, AI disclosure completa.	Layout curato, prompt documentati, moodboard coerente.	Impaginazione rigorosa, prompt engineering motivato.	Piena padronanza formati e trasparenza AI esemplare.
4. Creatività & Autonomia	Trama derivativa o copiata da produzioni note.	Idee stereotipate, risoluzioni deboli.	Soggetto originale, buona inventiva personale.	Sviluppo interessante del conflitto narrativo.	Visione creativa personale, spiccata voce autoriale.	Compiuta maturità inventiva e innovazione di genere.
5. Condotta di Team	Passivo o conflittuale, consegne mancate.	Collaborazione discontinua, deleghe passive.	Partecipazione corretta, rispetto dei ruoli.	Propositivo, accoglie feedback della peer review.	Coordinamento efficace, gestisce le criticità.	Leadership cooperativa, valorizza i compagni.

5. Criteri di Attribuzione Voto e Certificazione PCTO

- **Valutazione Registro Elettronico:** Media decimale (4-10) delle 5 dimensioni. Voto >= 6/10: piena convalida delle 33 ore;
- **Curriculum dello Studente:** Inserimento certificazione oraria con frequenza minima del 75% (almeno 25 ore e 2 matinée su 3).

VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE — APPROVAZIONE UDA DA 33 ORE
Classe: _____ Sezione: _____ Indirizzo: _____ — Seduta del: ____ / ____ / 2026
Il Consiglio di Classe, visti il D.Lgs. 61/2017, la L. 107/2015, il Reg. UE 2024/1689 e il PTOF d'Istituto, **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**:

1. L'adozione dell'UDA «Dal Banco allo Schermo» articolata in 33 ore (9h aula + 6h matinée + 18h compito di realtà);

2. L'inserimento nella programmazione didattica con valutazione decimale (4-10) su registro elettronico (Argo DidUP, Axios, Spaggiari);

3. La convalida delle 33 ore per il Curriculum dello Studente all'Esame di Stato.

Il Segretario Verbalizzante	Il Coordinatore di Classe	Il Dirigente Scolastico
(Firma autografa)	(Firma autografa)	(Firma autografa)

PROTOCOLLO QUADRO ISTITUZIONALE DI FILIERA CINEMA & TERRITORIO

1. Parti Contraenti

1. **PROVINCIA DI LATINA**, con sede in Latina, Via Costa 1, C.F. `80004180594`, rappresentata dal Presidente pro tempore o dal Dirigente Settore Politiche della Scuola;
2. **FONDAZIONE LATINA FILM COMMISSION**, con sede in Latina, C.F. `02388070597`, rappresentata dal Direttore dott. **Rino Piccolo** (`scuole@latinafilmfest.it`), Direzione Organizzativa e Garante Istituzionale dei Rapporti con le Scuole del "Latina Film Fest";
3. **A.S.D.C. NSD**, con sede in Latina (LT), Via Don Torello 112, C.F./P.IVA `02847590591`, ente produttore e attuatore della 1ª Edizione LFF 2026, rappresentata dal Presidente pro tempore;
4. **RETE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI SECONDARIE DI II GRADO DELLA PROVINCIA DI LATINA**, con capofila i 3 plessi convenzionati (**Liceo Scientifico Grassi**, **Liceo Artistico Buonarroti**, **I.I.S. Vittorio Veneto - Salvemini**).

2. Premesse Giuridiche e Istituzionali

- **VISTO** il protocollo d'intesa storico stipulato in data 04/12/2017 (Prot. n. 5916/IV.1) tra il Dirigente Scolastico prof. Walter Marra e il dott. Rino Piccolo per la Latina Film Commission con timbro della Provincia di Latina;
- **VISTA** la L. 56/2014 sulle funzioni fondamentali delle Province nella programmazione scolastica;
- **VISTA** la L. 107/2015 sui percorsi PCTO e il D.Lgs. 77/2005;
- **VISTO** il D.I. 129/2018 sulla contabilità scolastica e la L. 720/1984 sulla Tesoreria Unica dello Stato via SIOPE+;
- **VISTA** la L. 85/2023 sull'estensione delle coperture universali INAIL per percorsi laboratoriali e PCTO;
- **VISTI** il GDPR (Reg. UE 2016/679) e l'Artificial Intelligence Act (Reg. UE 2024/1689);
- **CONSIDERATA** la concorde volontà di consolidare un distretto formativo permanente per l'audiovisivo e l'analisi del territorio delle 5 Città di Fondazione (Latina, Sabaudia, Pontinia, Aprilia, Pomezia);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 — Oggetto e Finalità di Distretto Formativo

1. Il presente Protocollo d'Intesa Quadro disciplina le linee strategiche, le tutele giuridiche e gli impegni operativi per l'attivazione della filiera formativa cinematografica nel territorio provinciale, in raccordo organico con la 1ª Edizione del **Latina Film Fest (LFF 2026)** e le edizioni successive del triennio 2026–2029.
2. Le Parti riconoscono la continuità dell'azione intrapresa fin dal protocollo storico del 4 dicembre 2017, trasformando l'offerta formativa da iniziativa occasionale ad accordo strutturale di distretto tra enti pubblici di governo locale, organismi di promozione cinematografica, operatori della produzione e comunità educante.
3. Obiettivo primario dell'accordo è promuovere l'alfabetizzazione ai linguaggi audiovisivi, l'orientamento alle professioni dello spettacolo e la valorizzazione della memoria urbanistica e antropica delle 5 Città di Fondazione (Latina 1932, Sabaudia 1934, Pontinia 1935, Aprilia 1937, Pomezia 1939).

Articolo 2 — Governance e Impegni Specifici dei Soggetti Contraenti

1. **La Provincia di Latina si impegna a:** garantire il patrocinio istituzionale all'intera filiera didattica; mettere a disposizione spazi del circuito provinciale affissioni 6x3 e canali di comunicazione; coordinare operatori e personale tecnico accreditato per documentare le sessioni di sala; facilitare l'accesso agli spazi provinciali.

2. **La Fondazione Latina Film Commission / Direzione Organizzativa (Rino Piccolo) si impegna a:** garantire il raccordo storico e istituzionale tra la filiera cinematografica, le dirigenze scolastiche e la Provincia di Latina; reperire e coordinare registi, sceneggiatori, location manager e maestranze per la conduzione delle masterclass e dei 3 Matinée didattici a porte chiuse; mettere a disposizione sequenze d'archivio e materiali audiovisivi storici; supervisionare il monitoraggio degli accordi.
3. **L'A.S.D.C. NSD (Soggetto Attuatore e Produttore) si impegna a:** curare la gestione organizzativa, amministrativa e logistica; fornire alle scuole la documentazione didattica e gli schemi operativi del Kit Scuole e Docenti; mantenere attivo il canale `scuole\@latinafilmfest.it` e il portale `latinafilmfest.it/scuole`; erogare la Borsa di Studio da € 1.000,00 via SIOPE+ / Banca d'Italia all'istituto vincitore.
4. **Le Istituzioni Scolastiche della Rete si impegnano a:** inserire il percorso nel PTOF; nominare i docenti tutor; agevolare la partecipazione delle delegazioni ai 3 Matinée a porte chiuse a Novembre 2026; promuovere la redazione dei soggetti cinematografici.

Articolo 3 — Rinvio Attuativo alle Convenzioni Bilaterali d'Istituto & Percorsi Formativi

1. Il presente accordo quadro costituisce la matrice giuridica e programmatica a monte delle singole **Convenzioni Bilaterali d'Istituto**, che ciascuna Istituzione Scolastica stipula formalmente con A.S.D.C. NSD ai sensi della L. 107/2015.
2. L'offerta didattica si articola su due percorsi formativi integrati:
   - **Percorso PCTO Standard (15–20 Ore):** Riservato alla generalità degli indirizzi liceali e tecnici. Prevede 6 ore frontali nei 3 Matinée a porte chiuse e 9–14 ore di laboratorio/scrittura autonoma;
   - **Percorso Curricolare d'Indirizzo (33 Ore UDA):** Riservato ai poli formativi con indirizzo audiovisivo e dello spettacolo (**Buonarroti**, **Vittorio Veneto - Salvemini**, **Picasso**). Prevede 15 ore teorico-critiche e di sala integrate da 18 ore di compito di realtà per ricerca d'archivio, set scouting, sceneggiatura e moodboard visivo.

Articolo 4 — Salute e Sicurezza nei Luoghi di Attività

1. Le attività formative svolte all'esterno degli edifici scolastici sono disciplinate nel pieno rispetto del D.Lgs. 81/2008 e della L. 85/2023.
2. A.S.D.C. NSD garantisce che la sede principale delle proiezioni e masterclass (Cinema Corso di Latina, Corso della Repubblica) è in possesso di regolare Certificato di Prevenzione Incendi (CPI), collaudo statico, agibilità per pubblico spettacolo e piano di emergenza ed evacuazione omologato a norma di legge e certificato per pubblico spettacolo.
3. Prima dell'accesso degli allievi alle sale, il Soggetto Ospitante trasmette agli istituti le schede informative sintetiche sui rischi specifici dell'ambiente di sala e le procedure di esodo.

Articolo 5 — Coperture Assicurative Integrate

1. Ai sensi del D.P.R. 1124/1965, come integrato dall'art. 18 del D.L. 48/2023 convertito con L. 85/2023, tutti gli studenti e i docenti accompagnatori beneficiano della copertura assicurativa universale **INAIL in Gestione per Conto dello Stato** per gli infortuni occorsi durante le attività didattiche, di laboratorio e di percorso PCTO.
2. I danni contro terzi e le responsabilità civili sono coperti dalla polizza di **Responsabilità Civile verso Terzi (RCT)** stipulata da ciascuna Istituzione Scolastica contraente.
3. Nessun ulteriore onere assicurativo è posto a carico delle famiglie o dei partecipanti.

Articolo 6 — Tutela della Privacy, Diritti dei Minori e Riprese Audiovisive

1. Il trattamento dei dati personali degli allievi è effettuato in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 coordinato con il D.Lgs. 101/2018.
2. La produzione di riprese fotografiche e audiovisive durante i matinée, a cura del personale tecnico accreditato e degli operatori incaricati dal Festival e dalla Provincia, è subordinata alla preventiva acquisizione del **Modulo di Consenso Informato e Liberatoria Privacy Minori**, sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale per ciascun allievo minorenne, ai sensi degli artt. 96 e 97 della L. 633/1941.
3. Le immagini acquisite saranno utilizzate esclusivamente per finalità didattiche, di archivio istituzionale, rassegna stampa e promozione culturale del festival, con espresso divieto di qualsiasi sfruttamento commerciale o lesivo della dignità dei minori.

Articolo 7 — Diritto Morale d’Autore e Proprietà Intellettuale degli Elaborati

1. Ai sensi della Legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modificazioni, la titolarità morale e patrimoniale del diritto d’autore sui soggetti cinematografici resta di esclusiva pertinenza delle studentesse e degli studenti autori o del gruppo classe coordinato dal docente.
2. Con la sottomissione dell’elaborato concorsuale, gli autori e le Istituzioni Scolastiche concedono ad A.S.D.C. NSD e alla Latina Film Commission licenza d’uso gratuita, non esclusiva e a tempo indeterminato, per la riproduzione, pubblicazione nel catalogo ufficiale, lettura pubblica e proiezione a scopo culturale e didattico nell’ambito del Latina Film Fest.

Articolo 8 — Disciplinare di Liquidazione Borsa Didattica da € 1.000,00 via SIOPE+

1. All’Istituzione Scolastica il cui studente o gruppo classe risulterà vincitore assoluto del concorso «Premio Soggetti – Categoria Scuole» viene assegnata una **Borsa di Studio d’Istituto pari a € 1.000,00 (mille/00 euro)**.
2. In rigorosa ottemperanza alle disposizioni del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (artt. 8, 15, 16) e della Legge 29 ottobre 1984, n. 720:
   - È vietata qualsiasi erogazione in contanti o su conti correnti di privati;
   - La liquidazione viene disposta da A.S.D.C. NSD mediante bonifico bancario tracciato sul conto di **Tesoreria Unica dello Stato aperto presso la Banca d’Italia** intestato alla Scuola Vincitrice;
   - La regolazione finanziaria avviene tramite la piattaforma informatica **SIOPE+**;
   - La scuola iscrive la somma nel Programma Annuale al codice gestionale SIOPE+ `E.3.05.02.03.001` (**Contributi e donazioni da altre istituzioni sociali private**);
   - L’importo è soggetto a **vincolo di destinazione PTOF**, finalizzato esclusivamente all’acquisto di dotazioni tecnologiche, hardware, software o potenziamento dei laboratori audiovisivi e multimediali d’istituto.

Articolo 9 — Riconoscimento del Credito Scolastico e Curriculum dello Studente

1. Al completamento del percorso e a seguito della valutazione espressa dai tutor scolastici secondo la griglia analitica di valutazione PCTO o la rubrica decimale dell’UDA, il Consiglio di Classe delibera la certificazione delle ore svolte.
2. Le competenze acquisite e il monte ore certificato sono inseriti a cura della scuola nella piattaforma ministeriale Unica / **Curriculum dello Studente** per l’attribuzione del credito scolastico nell’ambito dell’Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione (D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 62).

Articolo 10 — Gratuità del Percorso

1. Tutte le attività previste dal presente Protocollo d’Intesa Quadro e dai relativi accordi attuativi sono erogate a titolo **completamente gratuito**.
2. È fatto espresso divieto di richiedere alle Istituzioni Scolastiche, agli allievi o alle loro famiglie qualsiasi quota di iscrizione, tariffa di accesso, contribuzione o rimborso spese a qualunque titolo.

Articolo 11 — Durata Triennale, Monitoraggio e Risoluzione

1. Il presente Protocollo d’Intesa Quadro entra in vigore alla data di sottoscrizione e ha efficacia per il triennio scolastico **2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029**, con scadenza naturale fissata al **31 Agosto 2029**.
2. È istituito un Comitato Paritetico di Monitoraggio composto da un delegato della Provincia di Latina, dal Direttore della Latina Film Commission e da un Dirigente Scolastico referente della rete, incaricato di verificare annualmente l’andamento delle attività e proporre eventuali affinamenti metodologici.
3. Ciascuna delle Parti ha facoltà di recedere dal presente accordo mediante comunicazione formale a mezzo PEC, con preavviso di almeno 60 giorni rispetto all’avvio dell’anno scolastico di riferimento, fatti salvi i percorsi didattici e concorsuali già avviati.
4. L’inadempimento grave e reiterato degli obblighi essenziali del presente accordo comporta la decadenza immediata dell’adesione per la parte inadempiente.

Articolo 12 — Regime Fiscale, Esenzioni e Foro Competente

1. Il presente atto è esente dall’imposta di bollo e dall’imposta di registro ai sensi dell’art. 16 della Tabella allegato B al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii., trattandosi di atto concluso tra amministrazioni pubbliche e associazioni culturali per finalità formative.
2. Per qualunque controversia dovesse insorgere relativamente all’interpretazione, validità o esecuzione del presente accordo, le Parti esperiranno prioritariamente un tentativo bonario di composizione; qualora la

controversia coinvolga l’Amministrazione Scolastica Statale patrocinata per legge dall’Avvocatura dello Stato, la competenza territoriale esclusiva e inderogabile è attribuita al **Foro Erariale di Roma** ai sensi dell’art. 25 del Codice di Procedura Civile e del R.D. 30 ottobre 1933, n. 1611. Per controversie tra le restanti parti non soggette a patrocinio erariale, la competenza è del Foro di Latina.

Letto, confermato e digitalmente sottoscritto dalle Parti contraenti:

Per la Provincia di Latina
Il Presidente / Il Dirigente Settore Scuola

(Firma digitale o autografa con timbro)

Per la Fondazione Latina Film Commission
Il Direttore dott. Rino Piccolo

(Firma digitale o autografa con timbro)

Per A.S.D.C. NSD
Il Presidente del Consiglio Direttivo

(Firma digitale o autografa con timbro)

Per la Rete Scuole Statali di II Grado
Il Dirigente Scolastico Plesso Capofila

(Firma digitale o autografa con timbro)